

地盤保証お申し込み手順

地盤調査から始めるとき

1)地盤保証申込書記入

- ①下記の書類に必要事項をご記入の上、事務局へメール添付（PDF形式）又はFAXにて送ってください。
 - ・ 申込所（地盤保証の箇所に○を付けてください）
 - ・ 案内図
 - ・ 配置図
 - ・ 各階平面図
- ②事務局より調査日時のご案内がメール又はFAXで届きます。
- ③地盤調査速報がメール又FAXで届きます。
- ④地盤調査報告書がメール又郵送で届きます。

3)基礎仕様に基づき施工を行ってください。

- ①上記の「基礎仕様書」に従って基礎工事を行ってください。
- ②地盤補強工事が必要なときは工事報告書に必要なチェックや写真撮りを行ってください。
写真には説明黒板、スケールを入れてください。

4)工事が終わったら・・・

- ①直接基礎のとき
引き渡し日が決まったら早めに保証書発行依頼書を事務局にメール又またはFAXで送ってください。
- ②地盤補強工事を行った時
基礎工事後工事完了報告書を事務局へメール又FAXしてください。
施工報告書を事務局にメール添付または郵送してください。
- ②地盤保証書発行依頼書を事務局にメール又FAX、で送ってください。

5)上記の書類を送ったら・・・

一般社団法人建築地盤センターから地盤保証料金 63,000 円の請求書が届きます。
保証料金を振込後に事務局から保証書が郵送で届きます。

事務局メール info@kjiban.or.jp

事務局 FAX 03-5358-8253

－ 以上で手続きは完了です －

既に地盤調査を行っているとき(解析・設計保証)

1)地盤保証申込書記入

下記の書類に必要事項をご記入の上、事務局へメール又 FAX 送ってください。

①申込所（解析保証の箇所に○を付けてください）

②添付書類

- ・配置図
- ・各階平面図
- ・地盤調査報告書（調査データ、周辺調査表は必ず送ってください）
- ・基礎断面図・基礎伏図（この時点で図面があれば）

2)基礎仕様書が発行されます

一般社団法人建築地盤センター事務局から基礎仕様計画書のメール又 FAX が届きます。

3)基礎仕様に基づき施工を行ってください。

①上記の「基礎仕様書」に従って基礎工事を行ってください。

②地盤補強工事が必要なときは工事報告書に必要なチェックや写真撮りを行ってください。

写真には説明黒板、スケールを入れてください。

4)工事が終わったら・・・

①直接基礎のとき

引き渡し日が決まったら早めに保証書発行依頼書を事務局にメール又 FAX で送ってください。

②地盤補強工事を行った時

基礎工事後工事完了報告書を事務局へメール又 FAX してください。

施工報告書を事務局にメール添付または郵送してください。

②地盤保証書発行依頼書を事務局にメール又 FAX で送ってください。

5)上記の書類を送ったら・・・

一般社団法人建築地盤センターから地盤保証料金 31,500 円の請求書が届きます。

保証料金を振込後に事務局から保証書が郵送で届きます。

事務局メール info@kjiban.or.jp

事務局 FAX 03-5358-8253

－ 以上で手続きは完了です －